



Integriteitcode

Een code inzake gedragingen die de integriteit van medewerkers en vertegenwoordigers van de SKOV betreffen

**September 2011
Versie december 2015**

Inleiding

De Stichting Katholiek Onderwijs Volendam (SKOV) is gericht op een rechtvaardige samenleving vanuit haar katholieke traditie en probeert daar dagelijks aan bij te dragen.

De medewerkers van de SKOV doen hun werk in intensieve wisselwerking met de maatschappelijke omgeving. Zij zijn het gezicht van de SKOV naar buiten.

Het is dan ook van groot belang dat ouders, leerlingen en andere betrokkenen vertrouwen kunnen hebben in de SKOV als organisatie en in de mensen die met elkaar bepalen wie de SKOV is. Dat is de reden om een aantal zaken vast te leggen in een integriteitcode.

Deze integriteitcode geldt voor iedereen die optreedt namens of ten behoeve van de SKOV. Dus niet alleen voor medewerkers, directieleden, leden van het bestuur, maar ook voor een bredere kring, zoals bedrijven en instanties die werken in opdracht van de SKOV.

Diverse thema's over gedrag en integriteit zijn reeds in de statuten, diverse reglementen, gedragscodes e.d. uitgewerkt. Deze documenten prevaleren boven de inhoud van deze integriteitcode.

Algemeen

De medewerkers van de SKOV worden geacht gedragingen, die afbreuk doen aan hun integriteit, achterwege te laten. Dat betekent niet alleen dat zij handelen in de geest van deze integriteitcode, maar ook dat zij in staat zijn om van geval tot geval risico's en kwetsbaarheden in te schatten en dat ze situaties vermijden waarin de schijn zich tegen hen of tegen de SKOV zou kunnen keren.

We doen zaken met anderen op basis van eerlijkheid, vertrouwen en duidelijke afspraken. We houden ons woord. Als een afspraak toch op belemmeringen stuit, leggen wij dat uit.

Totdat een nieuwe afspraak is gemaakt, blijft de oude in stand.

Deze code is met name van toepassing op alle medewerkers en andere partijen die namens de SKOV optreden of die geacht kunnen worden namens de SKOV op te treden en in het bijzonder in hun relatie tot aanbieders van diensten en producten.

De omgang met ouders, leerlingen, collega's en anderen

- De SKOV wil samenwerkend, maatschappelijk betrokken en professioneel zijn. Dit vereist een correcte, dienstverlenende instelling van de medewerkers in de richting van leerlingen, ouders en anderen waar wij mee samenwerken.
- We gaan zorgvuldig en betrouwbaar om met persoonlijke informatie. Privacy wordt gerespecteerd, informatie wordt deugdelijk opgeslagen en van beschikbare kennis wordt geen oneigenlijk gebruik gemaakt.
- Collega's, leerlingen, ouders en andere betrokkenen worden altijd met respect behandeld, ongeacht hun politieke overtuiging, religie, etniciteit, geaardheid of afkomst.

Scheiding werk en privé

De SKOV wil bekend staan als een integere organisatie. Wij gaan daarbij uit van een duidelijke scheiding tussen werk en privé.

- Medewerkers die namens de SKOV een opdrachtgeversrol vervullen mogen geen goederen of diensten (gaan) afnemen bij een bedrijf, waarmee de SKOV zaken doet of in het recente verleden zaken heeft gedaan. Niet altijd is te voorkomen dat er privé

contacten zijn met leveranciers, omdat medewerkers en leveranciers vaak in hetzelfde werkgebied wonen. Als er toch dienstverlenende afspraken worden gemaakt tussen een medewerker en een leverancier, dan geschiedt dit tegen markt conforme prijzen en normale voorwaarden.

- De opdrachtverlening aan derden gebeurt zorgvuldig en transparant, conform het vastgelegde inkoopbeleid.
- Het is medewerkers niet toegestaan om bedrijfsmatige activiteiten uit te oefenen voor eigen rekening of voor rekening van derden met behulp van eigendommen van de SKOV, tenzij het Uitvoerend Bestuur of de directie anders besluiten.
- Werknemers handelen conform de CAO bij het aanvaarden van een betaalde nevenfunctie. Als de bedoelde nevenfunctie naar het oordeel van de werkgever redelijkerwijs in strijd is met de belangen van de SKOV of een van de scholen, is het aanvaarden ervan niet toegestaan.
- Onbezoldigde nevenfuncties worden door de werknemer niet bekleed indien deze redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van de SKOV of een van de scholen.
- De SKOV sponsort met overheidsmiddelen in beginsel geen initiatieven van andere organisaties.

Relatiegeschenken

De SKOV wil te alle tijden voorkomen dat relatiegeschenken kunnen worden gezien als tegenprestatie voor een geleverde of te leveren dienst. Een medewerker mag incidenteel een geschenk met een alledaags karakter, zoals een bos bloemen of een fles wijn ontvangen, wanneer dit een uitdrukking van waardering is. Voor een dergelijk geschenk geldt als bovengrens een waarde van € 50,- . Relatiegeschenken in de vorm van kerstpakketten en/of uitnodigingen dienen eveneens beperkt in waarde (€ 50,-) te zijn en op school te worden afgeleverd. Externe relaties dienen zich aan deze regel te houden. Geschenken en/of uitnodigingen die desondanks op een privé adres worden aangeboden zullen, ongeacht hun waarde, door de medewerker op de school worden afgegeven. De directie bepaalt hoe er met de geschenken wordt omgegaan. De SKOV zal de betreffende relatie in dat geval herinneren aan de integriteitscode en indien nodig passende maatregelen nemen.

Tot slot

Wanneer een medewerker, een leverancier of een externe relatie handelt in strijd met deze integriteitscode, dan is dat een ernstige aangelegenheid. Afhankelijk van de ernst van de overtreding zullen maatregelen worden genomen. Deze kunnen zich uitstrekken tot disciplinaire maatregelen tegen medewerkers of tot het verbreken van de samenwerking met een externe relatie of leverancier.

Mocht u van mening zijn dat er niet conform deze code gehandeld is, dan verzoeken wij u dit te melden bij het bestuur van de SKOV.